MEMBRII MISIUNEI ECONOMICE ENGLEZE
LA ASOCIAȚIA FINANȚEI ȘI MAREI INDUSTRII

D. Mitiță Constantinescu, ministrul finanțelor și guvernatorul Băncii Naționale, având la dreapta pe Sir Frederich Leith Ross, șeful delegației economice engleze, d. ing. N. Teodorescu, fost ministru, Sir Reginald Hoare, ministrul Angliei la București și ing. I. Gigurtu, fost ministru

DELA 27 APRILIE

Pâinea se va vinde cu acelaș preț: 6 lei neagră, 8 lei albă
Reînoirea ordonanței municipale

Primăria Capitalei a reînoit, pe ziua de 27 cor., ordonanța municipală privind condițiile de fabricare și de vânzare ale pâinei albe și celei negre.

Pâinea neagră, fabricată din făină de calitatea II-a, extracția 45 la sută, format rotund, 800 grame cu toleranța legală, se va vinde cu lei 6 bucata.

Pâinea albă, format lung, fină calitatea I-a și de aceiaș greutate cu pâinea neagră, se va vinde cu 8 lei bucata.

Deasemeni au fost reînoite și celelalte obligații: brutarii să aibă pâine neagră suficientă (altfel vor vinde tot cu 6 lei pâinea albă), s'o cântărească la cererea publicului, iar revânzătorii (băcani, cârciumari, etc.) nu au voie să iee nici un ban peste prețul fixat de ordonanță.

In vechile condițiuni se va continua și fabricarea pâinei de cartofi și a celorlalte produse (franzele, pâine de secară, cornuri, chifle, etc.).

Personalul polițienesc al Capitalei a donat salariul pe o zi pentru fondul apărării naționale

Miercuri d. a., la ora 7, s'a ținut în sala de raport a prefecturii poliției Capitalei o conferință prezidată de d. Gh. Moțățeanu, secretarul general al prefecturii poliției Capitalei și la care au participat: col. Dimiu, comandantul gardienilor publici, chestorii, șefii de serviciu și comisarii șefi ai circumscripțiilor de poliție.

La sfârșitul conferinței, cei prezenți, în mod spontan, au oferit leafa pe o zi pentru fondul de înzestrare a armatei.

D. secretar general Gh. Moțățeanu a adus la cunoștința d-lui subsecrtar de stat și prefect al poliției Capitalei, Gabriel Marinescu, acest gest spontan al întregului corp polițienesc al Capitalei.

Donații pentru înzestrarea armatei

La ministerul înzestrării armatei se primesc în ultima vreme donațiuni pentru fondul armamentului.

Aceste donațiuni arată o conștiință cetățenească vie și un patriotism curat, demonstrând totodată că în furtuna internațională torța românismului arde cu o flacără mai puternică.

D. prof. V. Slăvescu, ministrul înzestrării armatei, mulțumește pe această cale următoarelor persoane și instituțiuni pentru donațiunile făcute:

— Intreprinderile metalurgice *Dumitru Voinea*, București, Câmpul Moșilor, salariul pe o zi al personalului, funcționari și lucrători, în valoare de lei 250.854.

— Societatea *Metrom*, București Calea Victoriei 63, salariul pe o zi al personalului, lei 200.000.

— Asociația funcționarilor financiari din Buzău, lei 20.000.

— D. *Aurel S. Rosescu*, comerciant, București, Calea Rahovei nr. 3, lei 25.000.

— *Ihsam Abdulalim*, Mercurea Ciucului, lei 1000.

— Corpul de funcționari ai celor 6 direcții care compun subsecretariatul de Stat al propagandei, adică Societatea de radio-difuziune, direcția turismului, direcția propagandei, direcția presei, direcția cinematografică și societatea Orient-Radio (Rador), salariul pe o zi.

Aceste contribuțiuni la fondul armamentului material dovedesc că fondul armamentului moral al Țării este de cea mai bună calitate.

Deraierea de pe linia București-Giurgiu

Giurgiu, 26 Aprilie

Azi, la ora 3 d. a., trenul petrolifer 9154, compus din 25 vagoane cisterne, goale, plecând din stația Comana, spre București, un vagon s'a defectat, a deraiat și a răsturnat încă cinci vagoane stricând linia pe o distanță apreciabilă.

Intregul convoi a fost oprit.

Accidente de persoane nu au fost.

Serbarea sădirii pomilor la Gârbovu

Duminică, 23 Aprilie, la Gârbou (Someș), în fața tuturor autorităților și a unui mare număr de săteni, a fost sădirea pomilor.

Serbarea s'a început printr'un Te-Deum oficiat de părintele local Gavril Borz, care a vorbit apoi despre însemnătatea pomilor.

D. agronom Aurel Prodan, șeful circumscripției agricole, a ținut o conferință în care a arătat marea însemnătate a pomiculturii pe plaiurile noastre românești, insistând asupra rentabilității și viitorului pomiculturii românești din punct de vedere strategic și național.

Străjerii școalei primare de sub conrucerea d-nelor Rozalia Burdea și Emilia Termure, învățătoare, au înveselit mult asistența, cu frumoasele lor cântece străjerești. Apoi, d-na Rozalia Burdea a ținut o cuvântare în numele corpului didactic din localitate.

După terminarea programului, s'a procedat la sădirea pomilor în grădina primăriei, cu ajutorul străjerilor și premilitarilor.

Am remarcat în asistență pe d-nele: Maria Lazăr, agr. Leontina Prodan, preot Stazi Borz; d-nii: dr. Ilea Valer, președintele „Astrei" locale, Gh. Ponoran, notar public, avocat dr. A. Szekely, avocat E. Estegar, A. Feher, E. Ponta, perceptor, etc.

—xx⊙●⊙xx—

DELA A. P. R.

Consiliul central de conducere al asociației publiciștilor români, a aprobat înscrierea în asociație a d-lor dr. Petru C. Tonegaru, N. I. Bontăș, (Nicolae C. Ionescu), Constantin Barcaroiu și dr. I. Stănescu, medic legist al tribunalului Ilfov, publiciști.

Manuscrisele în vederea decernării premiilor „General Ion Manolescu", „Dr. Florea Codrescu" și „Theodor Rosen" se mai primesc la sediul asociației (52 cal. Victoriei) până în seara zilei de 31 Mai c.

Anteproiectul de lege pentru statutul funcționarilor publici
Condițiunile de numire.— Salarizarea și pensionarea. — Ieșirea din serviciu.— Funcțiunile și gradele.— Inaintările.— Note calificative

D. Armand Călinescu, președintele consiliului de miniștri, a cerut Federației generale a asociațiilor profesionale de salariați publici să întocmească un anteproiect de lege pentru statutul funcționarilor publici.

D. președinte al consiliului primind acest anteproiect a numit o comisiune spre a-l examina și a-l da forma definitivă. Comisiunea va lucra la ministerul justiției.

Anteproiectul având o extindere prea mare, publicăm în numărul de azi primele capitole.

In articolul I, anteproiectul prevede, că „sunt funcționari publici, cetățeni români, fără deosebire de sex, numiți în condițiunile legii și cari consacră în mod permanent activitatea lor pentru asigurarea regulatei funcționări a serviciilor publici".

ART. II. — Nu intră în prevederile prezentei legi:

a) Funcțiunile politice și cele elective.

Funcționari de carieră, cari, prin delegațiuni vremelnice vor fi însărcinați a îndeplini vreuna din funcțiunile politice, la ridicarea delegațiunei sau însărcinării, își relau de drept funcțiunea anterioară, cu toate drepturile de vechime.

b) Lucrătorii angajați pentru un timp determinat sau în vederea unei anumite lucrări.

c) Persoanele angajate pe timp determinat sau întrebuințate vremelnic, în scopul îndeplinirii unui anumit serviciu sau unei lucrări.

d) Cei ce îndeplinesc o însărcinare onorifică sau neremunerată.

ART. III. — Nici o funcțiune nu poate fi creiată sau desființată decât prin legea de organizare a serviciului public respectiv sau printr'o lege specială.

Numirile în posturi, create pe cale bugetară, contra prevederilor legilor de organizare, sunt nule de drept.

ART. IV. — Funcționarii publici de orice categorie, ale căror organizări sunt stabilite prin legi speciale, își păstrează poziținea lor, ce rezultă din acele legi, întrucât ele nu contrazic dispozițiunile din prima și ultima parte a prezentului statut.

CONDIȚIUNILE DE ADMITERE

ART. V. — Pentru a fi numiți funcționari publici, candidații, fără deosebire de sex, trebue să fie cetățeni români, să aibă vârsta de minimum 21 ani și maximum 40, să fie apți pentru serviciu din punct de vedere al sănătății și să nu fi suferit vreo condamnare infamantă.

Bărbații trebue să fi satisfăcut efectiv serviciul militar și să se bucure de toate drepturile civile și politice.

Nimeni nu poate fi numit într'o funcțiune publică, dacă nu cunoaște limba oficială a Statului.

ART. VI. — Funcționarii publici, la intrarea în funcțiune, sunt obligați a depune jurământul de credință Regelui și legilor țării, în prezența șefului autorității sau delegatului acestuia și a unui preot.

ART. VII. — Funcționarii sunt obligați să prezinte odată cu actele prin care se stabilește îndeplinirea condițiunilor de numire, declarație scrisă de averea ce posedă, ei, soțiile și copiii lor minori.

Funcționarii sunt obligați să repete declarația de averea ce posedă la fiecare trecere dela grad la grad.

STABILITATE

Articolul 9 prevede că funcționarii publici definitivi, de orice categorie, afară de cei cari prin Constituție sau legi speciale sunt declarați inamovibili, se vor bucura de stabilitate în grad și în funcțiune.

Ei nu vor putea fi transferați, pedepsiți și înlocuiți decât în condițiunile prevăzute de legi.

Orice măsură contrară dispozițiunilor de mai sus este nulă de drept.

ART. X.—Funcționarii publici cari îndeplinesc serviciul de biurou, sunt obligați a lucra 7 ore pe zi, după orariul ce se va fixa prin regulament.

Orele servite în plus vor fi plătite în condițiile prevăzute în regulamentul acestei legi.

Funcționarii din corpurile constituite și de specialitate vor avea orariul fixat prin legile și regulamentele lor de organizare.

ART. XI. — Sărbătorile legale pentru serviciile publice sunt următoarele:

Sf. Vasile, Botezul Domnului, Sf. Ion, Unirea Principatelor și a tuturor Românilor, Întâmpinarea Domnului, Buna Vestire, 5 zile de Paști, Sf. Gheorghe, Înălțarea Domnului, Sf. Treime, Proclamarea independenței și a Regatului 10 Mai, Sf. Constantin și Elena, 8 Iunie, Sf. Petru și Pavel, Adormirea și Nașterea Maicii Domnului, Înălțarea Sf. Cruci, Sf. Dumitru, Sf. Mihail și Gavril, Sf. Nicolae, 4 zile la Crăciun și zilele de Duminică.

ART. XII. — Funcționarii sunt datori să locuiască în localitatea unde au reședința funcțiunii lor.

ART. XIII. — Funcționarii sunt datori ca prin actele vieții lor publice și private să nu știrbească demnitatea funcțiunii sau a corpului din care fac parte.

ART. XIV. — Funcționarul, care demisionează nu poate părăsi serviciul înainte de a i se primi demisia și de a preda serviciul.

In articolele 15—20 se prevăd îndatoririle funcționarului față de superiorii săi și față de particularii cu cari vine în contact prin natura serviciului său.

Articolul 21 prevede că funcționarul nu are voe să primească daruri oferite lui sau familiei de către particulari, cari vin în contact cu serviciul, sau dela subalterni, sub sancțiunea trimiterii în fața Comisiei de disciplină. Deasemeni funcționarul nu poate utiliza pe subalterni sau oamenii de serviciu în interes personal.

INCOMPATIBILITAȚI

ART. XXIV. — Funcționarul public nu poate avea decât o singură funcțiune și un singur salariu.

Nu poate să facă acte de comerț, nici direct, nici prin persoane interpuse și nu pot participa, sub niciun titlu, la administrarea, direcția și controlul vreunei societăți financiare, industriale sau comerciale, afară de instituțiile create de asociațiile funcționărești și cooperative, în conformitate cu dispozițiunile din legea cooperației.

Funcționarii pensionari nu pot ocupa funcțiuni remunerate sub nici o formă la autoritățile publice.

Funcționarii publici nu pot lua întreprinderi de lucrări, sub nicio formă și nu pot lua în arendă bunuri ale Statului, județelor și comunelor.

Contractele de acest fel vor fi lovite de nulitate absolută, chiar dacă sunt încheiate prin persoane interpuse.

Toate abaterile vor fi sancționate disciplinar.

SALARII, INDEMNIZAȚII, PENSII ȘI CONCEDII

ART. XXV. — Funcționarii publici de orice categorie au dreptul la salariul corespunzător gradului.

Toate gradele și funcțiunile vor fi încadrate în tabela de salarizare anexată acestei legi și care face parte integrantă din lege.

Salariile prevăzute în tabela de salarizare vor fi egale pentru toate gradele și pentru toate funcțiunile, indiferent de localitatea unde se exercită funcțiunea.

Orice decret sau deciziune de numire sau înaintare, în orice funcțiune publică, va prevedea grupa, categoria sau gradul și clasa care se atribue funcționarului.

Incadrarea gradelor și funcțiunilor în tabela de salarizare, anexată prezentei legi, nu implică o echivalare a treptelor diverselor ierarhii, nici nu determină o ordine de precădere între diferitele funcțiuni publice.

Nici o reținere, sub nicio formă, nu se va putea efectua asupra salariului, decât în cazurile prevăzute de legi.

Pe lângă salariu, funcționarii mai au dreptul la o indemnizație de chirie, variind după starea civilă și localitatea unde au reședința și care se va calcula la salariul bugetar nominal, în procente de 10, 12 și 15%.

Toți funcționarii căsătoriți sau nu, cari locuesc într'un edificiu public, chiar dacă acel local e de drept pus la dispoziția numai a unuia dintre dânșii, nu primesc indemnitate de chirie.

Funcționarii căsătoriți vor mai primi un spor de 10%, din salariul fixat ca minimum de existență, iar cei cu copii vor primi același spor de 10% pentru fiecare copil minor.

Deasemenea, funcționarul, soția și copiii lui minori au dreptul la carnet de călătorie cu reducere de 50% la tarifele trenurilor personale, accelerate și autobuze, precum și pe N. F. R. și S. M. R.

ART. 26. — Funcționarii cari se deplasează dela reședință vor primi diurne, iar cheltuelile de reprezentare, acei cari, prin natura funcțiunii lor, sunt obligați la cheltueli de reprezentare, acei cari, prin natura funcțiunii lor, sunt obligați la cheltueli extraordinare.

Diurnele vor fi proporționale cu salariile și egale pentru toți funcționarii, cari aparțin aceluiași grade.

Aceste diurne se fixează anual printr'un Jurnal al Consiliului de Miniștri.

In calculul diurnelor nu se ține seamă de cheltuelile de transport, cari vor fi socotite deosebit.

ART. 27. — Orice functionar are dreptul la o lună concediu de odihnă în timpul unui an. Concediile de odihnă sunt obligatorii pentru autorități.

Concedii mai mari se pot acorda numai în caz de boală bine constatată.

Când concediul de boală va trece de șase luni, se va reduce salariul la jumătate, iar dacă se va prelungi peste doi ani, funcționarul va fi așat în disponibilitate, rămânând ca, după însănătoșire, să fie reprimit la prima vacanță, cu același grad și clasă, în termen de maximum 5 ani.

Funcționarii tuberculoși, puși în concediu, vor primi salariul întreg timp de tre an și alți 2 ani cu salariu pe jumătate, conform legii sanitare.

Timpul concediului de boală va fi socotit în întregime la calcularea anilor de pensie.

Osebit de concediul de boală, funcționarul mai are drept la 15 zile concediu pentru interese fiemiliare.

ART. 28. — Femeia funcționară are drept la un concediu de 3 luni de zile, în timpul sarcinei și după naștere.

ART. 29. — Funcționarul și familia lui (soție și copii) au dreptul la asistență medicală completă (medic, medicamente, operație, etc.) în contul autorității.

ART. 30. — Se pot acorda concedii de studii, fără plată de salariu, pentru cel mult 2 ani.

ART. 31. — Funcționarii din corpurile speciale, cari nu îndeplinesc efectiv funcțiuni tehnice de specialitate potrivit legilor lor de organizare, vor primi salariul funcțiunii administrative.

ART. 32. — Pentru timpul servit cu reținere pentru pensie, funcționarul public are dreptul la o pensie proporțională cu timpul servit și cu salariul avut în ultimul an.

ART. 33 — La decesul funcționarului, familia acestuia va primi un ajutor de înmormântare echivalent cu quantumul salariului brut și accesoriile pe trei luni. Ajutorul de înmormântare se va plăti imediat familiei, sau celui ce suportă cheltuelile de înmormântare, la prezentarea actului de deces, și nu va putea fi urmărit acest ajutor pentru nici un fel de datorii.

La decesul soției sau al unui copil minor, funcționarul va primi ca ajutor de înmormântare o indemnizație egală cu retribuția pe o lună.

Familia funcționarului decedat va fi lăsată să folosească locuința, dacă locuește în clădire publică, încă trei luni în afară de luna decesului.

EȘIREA DIN SERVICIU

ART. 34. — Funcționarul public de orice categorie și grad iese din serviciu prin:

a) demisiune;
b) pensionare;
c) licențiere;
d) punere în disponibilitate;
e) destituire.

ART. 35. — Funcționarul poate oricând demisiona din serviciu, dar nu poate părăsi postul său, până când demisia nu i-a fost primită și nu a predat serviciul.

Cererea de demisiune trebue rezolvată în cel mult 30 zile dela înregistrarea ei. După trecerea acestui termen, cel demisionat poate părăsi serviciul.

Demisia poate fi refuzată.

a) Dacă cel în cauză se află sub cercetare sau este trimis înaintea comisiunii de disciplină.

b) Dacă este supus unei urmăriri judiciare.

c) Dacă demisia este colectivă.

ART. 36. — Pensionarea se face:

a) La cerere, în conformitate cu dispozițiunile legii generale de pensiuni;

b) Din oficiu, la ajungerea limitei de vârstă, sau dacă a împlinit 35 ani de serviciu;

c) Pentru boală și invaliditate, în conformitate cu dispozițiunile legii generale de pensiuni.

Pensionarea din oficiu se va face în mod obligatoriu și automat, iar funcționarul să primească pensia din momentul în care nu mai primește salariul.

ART. 37. — Pot fi licențiați din serviciu:

Funcționarii deveniți neapți, fie din cauză de boală, fie din cauza incapacității.

Licențierea celor deveniți neapți din cauză de boală se va face pe baza avizului conform al comisiunii medicale, prevăzută de legea Casei generale de pensiuni și cu hotărârea comisiunii de disciplină.

Licențierea celor deveniți neapți din cauza incapacității se va face pe baza hotărîrii comisiei de disciplină, care va judeca pe baza dovezilor ce probează incapacitatea.

Funcționarii licențiați din serviciu își păstrează toate drepturile câștigate, pentru pensie.

ART. 38. — Punerea în disponibilitate are loc atunci când concediul de boală se prelungește peste limita legală, sau ca pedeapsă disciplinară.

In primul caz ea se face cu avizul comisiei de numiri și înaintări, în al doilea caz se pronunță în baza unei deciziuni dată de comisia de disciplină.

ART. 39. — Destituirea se pronunță în baza unei deciziuni dată de comisiunea disciplinară.

Funcționarii destituiți nu mai pot fi reprimiți în nici un serviciu public.

ART. 40. — Funcționarii licențiați pentru cauză de boală și funcționarii demisionați, vor fi reprimiți în serviciu în termen de 5 ani dela licențiere sau dela primirea demisiunii, cu gradul și clasa avută.

ASOCIAȚIILE DE FUNCȚIONARI

ART. 41. — Funcționarii publici, de orice categorie, se vor asocia între ei pentru scopuri culturale, economice și pentru apărarea intereselor profesionale. Asociațiile de funcționari vor fi compuse din funcționari în activitate și din acei cari, fiind membri, au devenit pensionari.

Inscrierea în asociațiile profesionale este obligatorie pentru funcționarii definitivi.

Diferitele asociații de funcționari se pot uni, păstrând însă caracterul profesional, cultural și economic.

In articolele 42—46 se prevăd condițiunile în care pot funcționa aceste asociații.

GRADELE FUNCȚIONARILOR

In partea II-a anteproiectul prevede o serie de dispoziții speciale, ce urmează să se aplice tuturor funcționarilor publici, afară de militari, magistrați, membrii corpului diplomatic, didactic, eclesiastic și de membrii tuturor corpurilor tehnice și de specialitate, în privința cărora se mențin dispozițiile relative din legile lor organice, precum și de funcționarii corpurilor legiuitoare, a căror organizare este stabilită de regulamentul interior al fiecărui corp legiuitor în parte, care constitue statutul lor.

ART. 48. — Administrațiile publice se împart în administrații centrale cu serviciile lor exterioare și administrații locale; ținut, județ și comună.

In toate administrațiunile publice, funcțiunile se succed după grad, astfel: 1 director; 2 subdirectori; 3 șef de serviciu; 4 șefi de birou; 5 subsefi de birou și 6 impiegați.

Toate gradele au câte două clase.

Gradul obținut în mod legal este proprietatea funcționarului.

Stagiul este de minimum un an la clasă și de minimum doi ani la grad, în cazul complectării posturilor vacante.

Denumirea funcțiunilor administrative din serviciile exterioare și administrative locale se va determina prin legile de organizare speciale, echivalându-se cu gradele indicate mai sus, cu excepția celor care prin natura lor nu pot fi echivalate.

Funcțiunile de inspecții și control (inspector general, inspector, șef controlor și controlor, etc.) se vor clasa și echivala prin legile de organizare.

ART. 49. — Insărcinările cu caracter special, precum: registrator, arhivar, etc., se vor îndeplini prin delegațiuni date de șeful autorității respective, de către unul din funcționarii până la gradul de șef de serviciu inclusiv.

ART. 50. — Funcționarii din administrațiile centrale, exterioare și locale, ale căror funcțiuni se desființează, vor fi trecuți de drept în altele, corespunzătoare gradului, dacă vor fi vacante.

In cazul când în acea administrație nu vor fi asemenea vacante, dar se află vacante superioare, se vor face înaintările respective, astfel ca funcționarul să-și reia funcția gradului avut, sau care i se va cuveni prin acea mișcare.

In lipsă și de asemenea vacante, vor fi trecuți provizoriu, în funcțiuni imediat inferioare, păstrându-și gradul și salariul, pe care l-au avut. Se vor încadra însă, în funcțiuni corespunzătoare gradului, la prima vacanță.

Dacă unele funcțiuni se desființează, înființându-se altele echivalente, cu alte denumiri, aceste din urmă funcțiuni vor fi ocupate, de drept, de titularii funcțiunilor desființate.

CONDIȚIUNI DE ADMITERE

ART. 51. — Pe lângă condițiunile generale de admisibilitate, prevăzute la art. 7, pentru a putea ocupa o funcțiune în administrațiile centrale, candidații trebue să posede o diplomă universitară sau să fie absolvent al unui învățământ superior administrativ de Stat, având la bază liceul sau școli echivalente.

ART. 52. — In serviciile exterioare și în administrațiile locale, afară de municipii, în caz de lipsă a candidaților titrați, vor fi primiți și candidați absolvenți de liceu sau cu studii echivalente, cu dreptul de avansare până la gradul de șef de serviciu inclusiv.

DESPRE NUMIRI

ART. 53. — Nimeni nu poate fi primit într'o funcțiune publică decât în baza unui concurs, ale cărui condițiuni vor fi prevăzute în regulamentul prezentei legi.

Acest concurs se ține odată pe an și se va anunța prin buletinele oficiale ale autorităților respective, precum și în cele mai răspândite cotidiane, cu cel puțin 30 zile înainte de ținerea concursului.

Rezultatul concursului va fi publicat în Monitorul Oficial.

Candidații vor fi numiți în ordinea clasificării și în limita locurilor vacante.

La note egale, vor fi preferați titrații, iar, între titrați cei cu pregătirea unei școli profesionale de Stat.

Intre absolvenții liceelor sau cu studii echivalente, vor fi preferați cei care au absolvit o școală profesională de Stat.

La expirarea termenului pentru înscriere, șeful autorității respective este obligat să constate prin procese verbal, numele candidaților cu titlurile lor.

ART. 54. — Funcționarii astfel numiți sunt stagiari timp de un an, după care devin de drept definitivi, fiind confirmați impiegați cl. II, afară de cei cari vor fi găsiți nedestoinici de către Comisiunea pentru propuneri de numiri și înaintări.

Comisiunea se va pronunța în mod obligator, pe baza notelor șefilor ierarhici ai funcționarilor, în prima lună, care urmează expirării termenului de stagiu.

Funcționarului găsit nedestoinic pentru definitivare, i se va acorda dreptul de a mai face un stagiu de un an.

Dacă nici după trecerea acestui timp nu va fi găsit destoinic pentru a fi declarat definitiv, va fi îndepărtat din funcțiune în mod obligatoriu.

ART. 55. — Numirile în funcțiunile administrative se fac numai în gradul de impiegat stagiar.

DESPRE INAINTARI

ART. 56. — Toate înaintările se face cu avizul conform al Comisiunilor speciale de propuneri pentru numiri și înaintări.

Aceste comisiuni funcționează pe lângă fiecare minister și pe lângă fiecare direcțiune specială sau Cassă autonomă.

Ele se compun din totalitata directorilor conducători de servicii, sub președenția secretarului general, sau directorului general.

In cazul când există asociație profesională pe lângă autoritate, președintele, sau delegatul acestei asociații, va face parte de drept și cu vot deliberativ din Comisia pentru numiri și înaintări.

Aceste comisiuni au competența asupra întregului personal administrativ, interior sau exterior, ce depinde de acel departament sau direcțiune.

ART. 57. — Comisiunile pentru propuneri de numiri și înaintări a funcționarilor administrativi dela ținuturi, județe, comune urbane nereședințe și ai comunelor rurale se vor compune din trei membri și anume:

1) Secretarul general al ținutului, care este de drept președintele Comisiei;

2) Prefectul județului de reședință;

3) Un delegat desemnat de Asociația profesională a funcționarilor respectivi.

Pentru municipii și comune urbane reședințe, comisiile se compun din:

1) Secretarul general sau secretarul primăriei, care este de drept președinte al comisiunii;

2) Un șef de serviciu, cel mai vechi și mai înalt în grad;

3) Un delegat al Asociației profesionale a funcționarilor respectivi.

ART. 58. — Inaintările se fac la vechime și la alegere în așa fel, ca proporția celor făcuți la vechime să nu fie mai mică de jumătate, până la funcția de șef de biurou inclusiv, sau funcțiuni echivalente.

Pentru funcțiunea de șef de serviciu, în afară de condițiunile de stagiu, funcționarii sunt obligați să treacă un examen în condițiunile ce se vor prevede în regulamentul prezentei legi.

Inaintarea la funcțiunea de subdirector și director se face numai la alegere, dintre candidații cu clase egale.

ART. 59. — Inaintările în clase sunt automate și se dau din doi în doi ani.

Inaintările în grad se fac numai la vacanță.

In cazul când funcționarii notați cu calificativele „bine" și „foarte bine", n'au fost înaintați, fie din lipsă de vacanță, fie pentrucă nu îndeplinesc condițiunile de studii, pentru a fi înaintați, vor primi după trecerea de 5 ani cl. I a unui grad, cu titlul de gradație, diferența până la salariul gradului superior.

Dacă nu sunt înaintați după alți cinci ani vor primi o nouă gradație echivalentă cu salariul gradului superior, dacă există.

Pentru înaintările din clasă în clasă și gradații, autoritățile sunt obligat să prevadă în buget fondurile necesare.

In caz de înaintare efectivă în grad, funcționarul pierde din gradația obținută, numai echivalentul înaintării efective.

Funcționarii publici cari au fost mobilizați în serviciile armatei în războiul pentru întregirea neamului, vor avea dreptul la o gradație specială de război, egală cu 15% din salariul fixat ca minimum de existență.

ART. 60. — In administrațiile centrale, propunerile la înaintări se fac de către director, iar pentru serviciile exterioare de către șeful serviciului respectiv.

Pentru funcționarii administrativi din ținuturi, județ și comune și a celor cu caracter local, propunerile se vor face de șefii de serviciu.

Pentru directori, conducători de serviciu, propunerile se fac de Comisia de numiri și înaintări.

ART. 61. — Propunerile trebuesc motivat și însoțite de foile calificative.

Aceste propuneri se vor depune la comisiunile de înaintări cel mai târziu până la 31 Decembrie ale fiecărui an.

ART. 62. — Comisiunile întemeindu-se pe foile de calificație, pe clasificarea la examenul prevăzut de art. 58, pe cercetări adhoc și având în vedere propunerile și contestațiile, întocmesc tablouri de înaintări la alegere și vechime pentru toți funcționarii din serviciile exterioare și centrale.

ART. 63. — Tablourile cu propunerile pentru înaintări sunt publice. El vor fi afișate la sediul administrației respective și publicate în Monitorul Oficial.

Aceste tablouri sunt valabile numai pentru anul care urmează.

Cei rămași neînaintați în cursul acestui an, pentru a figura în tablourile viitoare, trebuie să fie din nou propuși și admiși.

ART. 64. — Inaintările se fac în ordinea înscrierii în tablouri.

ART. 65.—Numirile și înaintările până la gradul de șef de biurou inclusiv se fac prin decizie ministerială; în funcțiuni superioare acestora, prin decret regal.

NOTE CALIFICATIVE

ART. 66. — Funcționarii vor fi calificați în fiecare an mai întâi de către șeful ierarhic și în urmă de către directorul sau șeful, care conduce serviciul.

Prin deciziuni generale, date de către șeful autorității, se vor stabili funcționarii îndreptățiți a da primele note calificative.

Notele generale de calificație sunt: foarte bună, bună și slabă.

La darea notei se va avea în vedere și răspunde documentat asupra:

1) Cunoștințelor profesionale;

2) Calităților personale de pricepere;

3) Zelul și conștiinciozitatea în serviciu;

4) Purtarea în serviciu față de funcționari și față de public.

Pentru funcțiunile mai mari se va avea în vedere și aptitudine de conducere.

Calificația „slabă" poate atrage menținerea în grad, aceea de „bună" înaintarea la vechime și aceea de „foarte bună" înaintarea la alegere.

ART. 67. — Notele se trec personal de către funcționarul care le dă, în foaia de calificație a funcționarului.

Funcționarul nemulțumit de calificație are dreptul să reclame mai întâi la directorul sau șeful de serviciu, care dă nota a doua, iar în urmă la șeful autorității, care este obligat să dispună cercetarea reclamațiunei și rectificarea, dacă este cazul.

ART. 68. — Tablourile de funcționarii admiși la înaintare se vor alcătui în ordinea următoare:

A) Pentru gradele inferioare până la șefi de biurou inclusiv:

1. Dacă toți funcționarii au fost admiși la înaintarea numai la vechime, se vor înscrie în tablou în ordinea vechimei în calasa gradului; dacă doi sau mai mulți funcționari au aceiași vechime în clasa gradului, se va da întâetatea la înscriere acelui mai vechi în grad; în cazul când au aceiași vechime în grad, se va da întâetate la înscrier celor mai vechi în carieră (data intrării în prima funcțiune).

In cazul când se găsesc în totul în condițiuni egale, se va proceda prin tragere la sorți.

2) Dacă parte din funcționari au fost admiși la înaintare la vechime, iar parte la alegere, se clasează de o parte funcționarii admiși la vechime, în ordinea vechimei stabilite după normele prevăzute la punctul 1, și de o parte funcționarii admiși la alegerea în ordinea vechimei stabilite în același mod.

In tabloul de înaintări se va înscrie în ordine un funcționar admis la alegere și apoi un funcționar admis la vechime și așa mai departe până la epuizarea numărului celor admiși.

In caz de lipsă de propuși la alegere sau la vechime, seria se lasă incomplectă.

B) Pentru gradele dela șef de serviciu în sus:

Funcționarii admiși la înaintare numai la alegere se vor înscrie în tablou în ordinea vechimei stabilite.

In numărul viitor vom publica condițiunile privitoare la transferări, detașări și delegații.

—xx⊙●⊙xx—

Noui consilieri dela Curtea superioară administrativă au depus jurământul

In ședința plenară festivă de Miercuri, prezidată de d. președinte Ioan Botez, s'a luat jurământul noilor consilieri Dimitrie Tomescu și Petre Ștefănescu, foști directori în ministerul de interne.

Au mai fost de față la această solemnitate d-nii: C. Băran, subsecretar de stat la ministerul de interne; Teodor C. Marinescu, secretar general al acelui minister; C. Georgescu-Vâlcea, prim președinte onorar al Curții superioare administrative; Al. Reus, președintele Curții administrative București, funcționarii superiori ai ministerului de interne, ai Curții superioare și ai Curții administrative, ș. a.

După luarea jurământului, d. președinte Ioan Botez, a ținut o cuvântare.

In numele noilor numiți a răspuns d. consilier Dimitrie Tomescu.

—xx⊙●⊙xx—

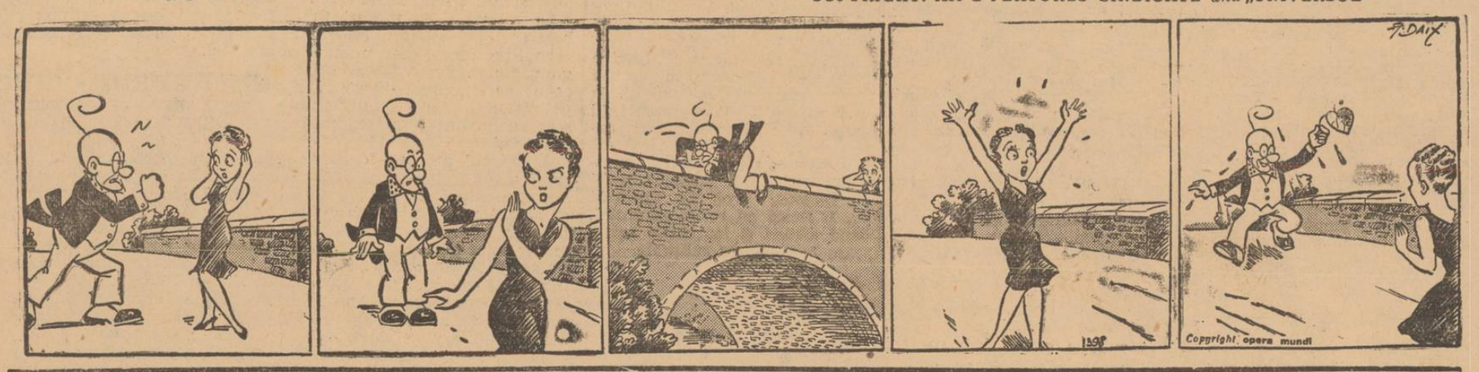
Artiștii noștri în străinătate

D-na Antoineta Eremie va cânta Duminică 30 c. ora 6 d. a. (ora Bucureștilor) partea de solo din Simfonia IX a lui Beethoven, la teatrul Adriano din Roma. Audiția va fi difuzată la radio.

Aventurile profesorului „Nimbus"

de DAIX

COPYRIGHT: KING FEATURES SINDICATE and „UNIVERSUL"



STIATI CĂ...

Desen de Grad

LA KUKSBERG (NORVEGIA) S'A DESCOPERIT LA O ADANCIME DE 80 METRI UN IMPORTANT FILON DE ARGINT AVAND LARGIMEA DE UN METRU IAR LUNGIMEA NEDEFINITĂ
„MARIȚA" PRIMUL VAS SUB PAVILION ROMÂNESC -DE COMERT- A FOST LANSAT IN PORTUL BRAILA IN ANUL 1843
UN MEDIC GERMAN A STABILIT CĂ DE BANII DE HÂRTIE, PUTEREA DE VIATĂ A MICROBILOR ESTE URMĂTOAREA: STREPTOCOCII TRAESC 50-54 ORE, MICROBII TIFOSULUI 11-96 ZILE IAR BACILUL DESINTERIEI 17-52 ZILE.
IN TIMPUL FURTUNILOR PE OCEANE, VALURILE VIN ATÂT DE REPEZI INCÂT ELE STRĂBAT 23 METRI PE SECUNDA